

O Tribunal de Contas e a Fiscalização da Atividade Contratual Pública - A recente Jurisprudência

Objetivos

- Compreender o papel e modelo de atuação do **Tribunal de Contas no controlo da Contratação Pública**;
- Distinguir os **instrumentos de controlo: fiscalização prévia, concomitante e sucessiva**;
- Identificar e interpretar as **principais alterações à Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas e o seu impacto na atividade contratual pública**;
- Aplicar o **regime atualizado da fiscalização prévia** a situações concretas;
- Analisar as **decisões do Tribunal** (visto, visto com recomendações e recusa de visto) **à luz do novo enquadramento legal**;
- Avaliar **riscos de ilegalidade e de recusa de visto decorrentes das alterações legislativas**;
- Reconhecer **situações geradoras de responsabilidade financeira no novo quadro legal**;
- Interpretar a **evolução recente da jurisprudência do Tribunal de Contas**, em especial face às alterações legislativas;
- Adotar **boas práticas** que permitam **antecipar o impacto da reforma legal na Contratação Pública**.

Programa

1. Enquadramento institucional e instrumentos de controlo

- Missão, natureza e competências do Tribunal de Contas;
- Instrumentos de controlo: prévio, concomitante e sucessivo;
- Enquadramento da Contratação Pública no sistema de controlo.

2. Alterações à Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas

- Enquadramento e objetivos da reforma;
- Principais alterações legislativas;
- Impacto na:
 - natureza e poderes do Tribunal de Contas;
 - âmbito da fiscalização prévia;
 - tramitação processual.
- Primeiras implicações práticas para as entidades públicas.

3. Fiscalização prévia no novo enquadramento

- Atos sujeitos a visto (com alterações);
- Tramitação processual (incluindo desmaterialização);
- Prazos e efeitos das decisões;
- Impacto prático das alterações legislativas.

4. Decisões do Tribunal de Contas

- Visto;
- Visto com recomendações;
- Recusa de visto;
- Releitura destes institutos à luz da nova lei;
- Exemplos práticos.

5. Responsabilidade financeira no novo regime

- Enquadramento legal atualizado;
- Tipologias de responsabilidade;
- Situações típicas em Contratação Pública;
- Impacto das alterações legislativas na responsabilização.



6. Fiscalização concomitante e sucessiva/Auditoria

- Função e objetivos;
- Alterações relevantes;
- Impacto nas entidades.

7. Jurisprudência recente e tendências

- Principais linhas jurisprudenciais do Tribunal de Contas;
- Tendências evolutivas;
- Possível reorientação futura face à nova lei.

Formadora

Alexandra Moura

Atualmente é Auditora-Chefe da Unidade Técnica de Apoio da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas (SRMTC) com competência nos domínios da saúde e da segurança social e da preservação da Natureza e do meio ambiente.

Licenciada em Direito, 1997.

Pós-Graduada no Curso de Direito dos Contratos Públicos, 2018.

Auditora da carreira do corpo especial de fiscalização e controlo do mapa de pessoal do Serviço de Apoio (SAM) da SRMTC, 2021.

Técnica verificadora superior da carreira do corpo especial de fiscalização e controlo do mapa de pessoal do SAM da SRMTC, entre 1999 e 2021.

Consultora jurídica da carreira técnica superior do quadro de pessoal da Contadoria-Geral da SRMTC, 1999.

Formadora Interna do Tribunal de Contas.

Destinatários

Dirigentes e Quadros Técnicos da Administração Pública.

Regras de funcionamento

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.

Independentemente da duração do seminário:

- Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;
- Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;
- Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.

Inscrições

Limite de inscrições: 25 participantes

Inscrição: 220 € + IVA (23%)

Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade: 190 € + IVA (23%), por participante

Inclui:

- Documentação;
- Certificado de participação.

Como reservar a sua participação

Poderá fazer a inscrição no nosso site www.quadrosemetas.pt.

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail (info@quadrosemetas.pt).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.



Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar à retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

Gestora da Formação

Ana Rocha
ana.rocha@quadrosetmetas.pt
228 301 302

