



## Canal de Denúncias como instrumento para uma efetiva Prevenção da Corrupção

**Formação Online | Formação Administração Pública**

**Datas: 16 e 17 de junho de 2026**

**Horário: 09h00 às 13h00**

### **OBJETIVO GERAL**

Capacitar os formandos com conhecimentos gerais sobre o **Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 9 de dezembro**, que cria o **MENAC** e aprova o **Regime Geral de Prevenção da Corrupção** e a sua relação com a **Lei n.º 93/2021 de 20 de dezembro** que estabelece o **Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações**, bem assim compreender a importância da implementação de canais de denúncias: os objetivos, as características e as regras de funcionamento.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Compreender o canal de denúncias como elemento obrigatório para a adoção de um Programa de Cumprimento Normativo;
- Conhecer as características dos canais de denúncias, o tipo de canais e de denúncias e as regras para o seu funcionamento e proteção do denunciante;
- Conhecer as boas práticas para a implementação e controlo do seu funcionamento.

### **PROGRAMA**

1. O cariz obrigatório da implementação de um Programa de Cumprimento Normativo: o MENAC e o Regime Geral de Prevenção da Corrupção;
2. A Lei de Proteção de denunciantes de infrações, o seu âmbito de aplicação;
3. As características dos canais de denúncia, as políticas a instituir e a elaboração do manual do processo;
4. A matriz de responsabilidades do programa de cumprimento normativo;
5. Receção e seguimento de denúncias internas e externas: A [Diretiva \(UE\) 2019/1937](#) do Parlamento Europeu e do Conselho, de 23 de outubro de 2019 e a Lei n.º 93/2021;
6. Boas práticas para a implementação e controlo de canais de denúncias e para o seu funcionamento.

FORMADORA

Luísa Coimbra

Dirigente da Unidade de Auditoria Interna da Universidade do Porto, desde 2014.

Auditora Interna no Município do Porto, entre 2001 e 2013.

Mestrado em Economia e Gestão de Cidades, pela Faculdade de Economia da Universidade do Porto.

Pós-graduação em Gestão Autárquica, na Faculdade de Economia da Universidade do Porto.

Pós-graduação em Auditoria, Risco e Controlo de Sistemas de Informação, na Coimbra Business School.

Pós-graduação em Contratação Pública, no CEDIPRE, da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

MBA em Auditoria Interna, na Coimbra Business School.

Auditora de Defesa Nacional.

Vogal da Direcção do Instituto Português de Auditoria Interna – IIA Portugal [2018-2019].

Vogal da Assembleia-Geral do Instituto Português de Auditoria Interna – IIA Portugal [2020-2021].

Formadora na área da auditoria interna, gestão de risco e controlo interno.

## DESTINATÁRIOS

Dirigentes e Técnicos Superiores da Administração Pública.

#### Datas, Horário e Duracão

Datas: 16 e 17 de junho de 2026

Horário: 09h00 às 13h00

Duracão: 8 horas

**REGRAS DE FUNCIONAMENTO**

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
  - Esta formação é certificada;
  - Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
  - Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.

**- Independente da duração do seminário:**

  - Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;
  - Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;
  - Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.



## INSCRIÇÕES

**Limite de inscrições:** 25 participantes

**Inscrição:** 220 € + IVA (23%)

**Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade:** 190 € + IVA (23%), por participante

### Inclui:

- Documentação;
- Certificado de participação.

## COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site [www.quadrosemetas.pt](http://www.quadrosemetas.pt).

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail ([info@quadrosemetas.pt](mailto:info@quadrosemetas.pt)).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

### Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

## GESTORA DA FORMAÇÃO

Ana Rocha

[ana.rocha@quadrosemetas.pt](mailto:ana.rocha@quadrosemetas.pt)

Tel.: 228 301 302

## QUADROS & METAS

**QUADROS & METAS – Construir o futuro com as pessoas e para as pessoas**

Siga-nos no



Entre em contacto connosco através do WhatsApp

(+ 351) 910 531 329

