



Guia Prático do Processo de Contraordenação Municipal

Fases e Documentos do Processo Casos Práticos

Formação Online | Formação Administração Pública

Datas: 19 e 20 de março de 2026

Horário: 09h00 às 13h00

OBJETIVOS

- Facilitar a **compreensão e instrução do processo de contraordenação municipal** através de um **guião prático** e exemplos de minutas de apoio à tramitação do mesmo.
 - Dotar os profissionais que trabalham, ou pretendam trabalhar, na área das contraordenações de **competências técnicas e científicas** que lhes permitam melhorar o seu desempenho profissional.
 - Dotar os formandos dos conhecimentos teórico/práticos necessários para a **instrução do processo de contraordenação da competência dos municípios**.

PROGRAMA

1. Princípios gerais e aspectos estruturantes do processo das contraordenações

2. As fases do processo de contraordenação:

- 2.1. Fase administrativa;
 - 2.2. Fase judicial.

3. Boas práticas na instrução do processo de contraordenação

4. Guia prático para o desenrolar do processo de contraordenação na fase:

4.1. Fase administrativa:

- da notícia da infração;
 - da imputação da infração;
 - da instrução;
 - do pagamento voluntário;
 - da decisão.

4.2. Fase judicial - Impugnação e Execução:

- da impugnação;
 - da execução da coima;

- cobrança coerciva de custas aplicadas na fase administrativa de processos de contraordenação - competência para a instauração de execução.

5. Exemplos de minutas de apoio à instrução do processo de contraordenação

FORMADORA

Isabel Paiva

Atualmente, é Diretora do Departamento Municipal Jurídico e de Contencioso na Câmara Municipal do Porto;

Exerceu o cargo de Chefe de Divisão Municipal de Contraordenações e Execuções Fiscais da Câmara Municipal do Porto, de 2008 a 2024;

Diretora do Projeto das Contraordenações Municipais no Município do Porto, cargo que exerceu até 2008;

Jurista da Direcção-Geral de Viação departamento de contraordenações, de 1994 a 2006;

Licenciatura em Direito, no ramo de Ciências Jurídicas;

Desde 2006, Formadora de Cursos de Formação na área do Direito Contraordenacional, na Administração Pública Local.

DESTINATÁRIOS

Profissionais que desempenham funções nos serviços de Contraordenações e outros interessados em aprofundar conhecimentos na área do Direito das Contraordenações.

Datas, Horário e Duração

Datas: 19 e 20 de março de 2026

Horário: 09h00 às 13h00

Duração: 8 horas

REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
 - Esta formação é certificada;
 - Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
 - Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.
- Independentemente da duração do seminário:**
- Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;
 - Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;

- Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.

INSCRIÇÕES

Limite de inscrições: 25 participantes

Inscrição: 220 € + IVA (23%)

Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade: 190 € + IVA (23%), por participante

Inclui:

- Documentação;
 - Certificado de participação.

COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site www.quadrosemetas.pt.

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail (info@quadrosemetas.pt).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

GESTORA DA FORMAÇÃO

Carina Romano

carina.romano@quadrosemetas.pt

Tel.: 228 301 302

QUADROS & METAS

QUADROS & METAS – Construir o futuro com as pessoas e para as pessoas

Siga-nos no



Entre em contacto connosco através do WhatsApp

(+ 351) 910 531 329