



## Orçamento de Estado Código dos Contratos Públicos

**Formação Online | Formação Administração Pública**

**Datas: 22 e 23 de janeiro de 2026**

**Horário: 09h00 às 13h00**

### ENQUADRAMENTO

Com o objetivo de **garantir uma gestão eficiente dos recursos**, a LOE estabelece **normas e procedimentos que devem ser considerados pelas entidades públicas**, especialmente no que diz respeito à **revisão de preços** e aos **processos de aquisição de serviços**.

### OBJETIVOS

- Identificar o âmbito de aplicação dessas normas no contexto da administração pública e as suas implicações para os **processos de contratação**.
- Compreender o impacto no planeamento e execução da contratação pública, abordando **procedimentos prévios, categorização e planeamento das compras**.
- Analisar as **normas de revisão extraordinária de preços**, compreendendo quando e como podem ser aplicadas, e quais os seus impactos nos contratos em execução.

### PROGRAMA

*Lei de Orçamento de Estado para o ano de 2026*

#### 1. Encargos com contratos de aquisição de serviços

- Âmbito de aplicação;
- Tipo de contratos.

#### 2. Encargos Globais

- Exceções.

#### 3. Análise tipologia/objeto de contratos e contraparte

- Enquadramento;
- Exceções.



#### **4. Estudos, pareceres, projetos e consultoria**

- Âmbito de aplicação;
- Tipologia de contratos;
- Requisitos de contratação.

#### **5. Contratos de prestação de serviços na modalidade de tarefa e avença**

- Âmbito de aplicação;
- Identificação do objeto dos contratos;
- Formas de controlo;
- Análise de minutas e pedidos de exceção, fundamentação.

#### ***O CCP e as normas da LOE***

#### **6. Requisitos pré-procedimento formação de contrato**

#### **7. Revisão extraordinária de preços**

- Como efetuar;
- Como evitar;
- Requisitos.

#### **8. Casos Práticos e Discussão**

- Análise de casos reais ou simulados relacionados com a revisão de preços e procedimentos de aquisição;
- Discussão de boas práticas;
- Resolução de dúvidas específicas.

### **FORMADORA**

#### **Andreia Magalhães**

Licenciatura em Direito.

Pós-Graduada em Contratos em Especial.

Pós-graduada em Gestão de Compras Abastecimentos, pela Porto Business School.

Pós-graduada em Direção Intermédia na Administração Pública pela Universidade do Minho.

Atualmente é Diretora do Serviço de Compras e Gestão Contratual dos Serviços Partilhados da Universidade do Porto.

Chefe da Unidade de Compras dos Serviços Partilhados da Universidade do Porto (U. PORTO) de novembro de 2016 a junho de 2021.

De 2013 a novembro de 2016 integrou o Instituto de Conservação da Natureza e das Florestas (ICNF, I.P.) - Chefe do Gabinete de Auditoria e Qualidade - Acompanhamento da organização e o funcionamento dos serviços do ICNF, I. P., conceber e adotar os procedimentos mais adequados com vista a garantir a eficiência, eficácia e qualidade nos serviços.

De 1999 a 2012 integrou o Departamento Municipal Jurídico e de Contencioso da Câmara





## COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site [www.quadrosemetas.pt](http://www.quadrosemetas.pt).

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail ([info@quadrosemetas.pt](mailto:info@quadrosemetas.pt)).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

## Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar à retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

## GESTORA DA FORMAÇÃO

Carina Romano

[carina.romano@quadrosemetas.pt](mailto:carina.romano@quadrosemetas.pt)

Tel.: 228 301 302

## QUADROS & METAS

**QUADROS & METAS – Construir o futuro com as pessoas e para as pessoas**

Siga-nos no



**Entre em contacto connosco através do WhatsApp**

**(+ 351) 910 531 329**