



O Tratamento dos Ativos Não Correntes segundo as Normas do SNC-AP

Ativos fixos tangíveis, intangíveis e propriedades de investimento

Formação Online | Formação Administração Pública

Datas: 24 e 25 de fevereiro de 2026 Horário: 09h00 às 13h00

ENQUADRAMENTO GERAL

Com a adoção do SNC-AP acentuou-se a problemática do tratamento contabilístico dos ativos não correntes na generalidade das entidades públicas e, em especial, na esfera dos municípios que detêm um vasto património, em número e valor. Este seminário pretende contribuir para um melhor conhecimento sobre as normas associadas ao património municipal, dos novos conceitos associados a esta temática, respetiva mensuração, reconhecimento e divulgação.

OBJETIVOS

- Reconhecer as potencialidades do SNC-AP enquanto sistema de informação para a gestão;
- Conhecer, em particular, o conteúdo das NCP 5 Ativos fixos tangíveis, NCP3 Ativos intangíveis, NCP 8 Propriedades de investimento e NCP 9 Imparidades de ativos do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP);
- Reconhecer os aspetos mais significativos do Plano de Contas Multidimensional;
- Identificar as Notas de Enquadramento ao PCM mais significativas no âmbito dos ativos não correntes;
- Entender o alcance das respostas da Comissão de Normalização Contabilística (CNC) às
 FAQs, questões frequentes mais relevantes nesta matéria;
- Perceber algumas das aplicações práticas mais relevantes.

PROGRAMA

- 1. Apresentação do Tema
- 2. Plano de Contas Multidimensional e Classificador complementar
- 3. Cadastro e vidas úteis dos ativos fixos tangíveis, intangíveis e propriedades de investimento
- 4. Portaria n.º 189/2016, de 14 de julho Notas de Enquadramento ao PCM
- 5. Manual de Implementação do SNC-AP





- 6. Abordagem Teórico-Prática relativa aos Ativos Não Correntes, em especial, das normas:
 - NCP 9 Imparidades;
 - NCP 5 Ativos fixos tangíveis;
 - NCP 3 Ativos intangíveis;
 - NCP 8 Propriedades de investimento.
- 7. Questões frequentes relativas ao SNC-AP, em especial as publicadas pela Comissão de Normalização Contabilística
- 8. Casos práticos

FORMADORA

Paula Duarte

Inspetora de Finanças Diretora – Inspeção-Geral de Finanças;

Desde 2018, docente convidada da Coimbra Business School, na Unidade Curricular "Rendimento de Transações" da Pós-Graduação em Contabilidade Pública;

Desde 2021, docente convidada da NOVA Information Management School (NOVA IMS) – Universidade Nova de Lisboa, na Unidade Curricular "Contabilidade Pública – SNC-AP" da Pós-Graduação em Gestão e Controlo Financeiro e Orçamental;

Bacharelato em Contabilidade e Administração;

Licenciatura e Mestrado em Contabilidade e Auditoria;

Coautora de guiões de trabalho da IGF na área das Autarquias: Consolidação de Contas, Endividamento Municipal e Concessões Municipais;

Autora e coautora de vários artigos de especialidade.

DESTINATÁRIOS

Autarcas, Dirigentes e Quadros Técnicos da área das Finanças e Contabilidade; Responsáveis e Quadros Técnicos de Auditoria Interna: Revisores Oficiais de Contas e Técnicos Oficiais de Contas

Datas, Horário e Duração

Datas: 24 e 25 de fevereiro de 2026

Horário: 09h00 às 13h00

Duração: 8 horas

REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;





- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.
- Independentemente da duração do seminário:
- Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;
- Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;
- Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.

INSCRIÇÕES

Limite de inscrições: 25 participantes

Inscrição: 220 € + IVA (23%)

Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade: 190 € + IVA (23%), por participante

Inclui:

- Documentação;
- Certificado de participação.

COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site www.quadrosemetas.pt.

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail (info@quadrosemetas.pt).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

GESTORA DA FORMAÇÃO

Ana Rocha

ana.rocha@quadrosemetas.pt

Tel.: 228 301 302

QUADROS & METAS

QUADROS & METAS – Construir o futuro com as pessoas e para as pessoas







