



# Regulamentos Administrativos na Administração Pública

## Contributos para uma Gestão Pública Eficiente

**Formação Online | Formação Administração Pública**

**Datas: 4, 9 e 11 de abril de 2025**

4 de abril - das 09h00 às 13h00 | 9 e 11 de abril - das 09h30 às 12h30

### OBJETIVOS

- O estudo e a compreensão dos regulamentos, do poder regulamentar e do respetivo contencioso associam-se diretamente à **eficácia da gestão pública** e à **proteção dos direitos dos administrados**. Esta formação visa proporcionar um conhecimento profundo do **regime legal previsto no CPA quanto à formação, vigência e cessação dos regulamentos**, incluindo a análise das respetivas implicações jurídicas, a aplicação prática das normas e os mecanismos de impugnação.
- Através de uma abordagem teórica e prática, os participantes adquirirão **competências para compreender e aplicar o regime jurídico dos regulamentos**, promovendo uma **gestão pública transparente**, eficaz e em conformidade com os **princípios constitucionais e administrativos aplicáveis**.

### PROGRAMA

#### 1. Conceito e Função do Regulamento

- Definição e natureza jurídica dos regulamentos;
- Função do regulamento no ordenamento jurídico;
- As vantagens dos regulamentos na administração pública.

#### 2. Os Regulamentos na Administração Pública

- Papel e importância dos regulamentos na administração pública;
- Diferença entre regulamentos gerais e específicos no contexto administrativo.

#### 3. Breve abordagem aos regulamentos das Entidades Privadas com Funções Administrativas

#### 4. O Procedimento Regulamentar: Aspetos Gerais

- A marcha do procedimento regulamentar;
- Validade e invalidade dos regulamentos: requisitos legais e consequências;
- A eficácia do regulamento: efeitos jurídicos e práticos.

#### 5. O Contencioso dos Regulamentos

- O controlo judicial do exercício do poder regulamentar pelos tribunais;
- Garantias dos administrados no contexto do contencioso administrativo;



- A impugnação e os meios de defesa do particular.

## 6. A Cessação do Regulamento

- Conceitos essenciais à cessação da vigência do regulamento;
- A alteração dos regulamentos;
- A caducidade, revogação e declaração de invalidade do regulamento;
- Implicações jurídicas da cessação do regulamento.

## FORMADORA

### Márcia Saraiva

Licenciatura em Direito pela Universidade Católica do Porto;

Responsável pelo gabinete jurídico e contencioso da empresa municipal MatosinhosHabit, EM desde 2016;

Advogada desde 2004;

Exerceu funções como assessora de grupo parlamentar no Parlamento Europeu entre 1998 e 2004;

Pós-graduação em Direito administrativo, Pós-graduação em Regulamento geral de proteção de dados, e Pós-Graduação de Especialização em Direito na área de Direito Público, Internacional e Europeu (parte curricular de mestrado em Direito Público, Internacional e Europeu) todos pela UCP- Porto.

## DESTINATÁRIOS

Dirigentes e Quadros Técnicos da Administração Pública.

## Datas, Horário e Duração

**Datas:** 4, 9 e 11 de abril de 2025

**4 de abril** - das 09h00 às 13h00

**9 e 11 de abril** - das 09h30 às 12h30

**Duração:** 10 horas

## REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.
- **Independentemente da duração do seminário:**
- Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;

