



## Guia Prático do Processo de Contraordenação Municipal *Fases e Documentos do Processo* Casos Práticos

### Formação Online

**Datas: 20 e 21 de março de 2025**

**Horário: 09h00 às 13h00**

#### OBJETIVOS

- Facilitar a **compreensão e instrução do processo de contraordenação municipal** através de um **guião prático** e exemplos de minutas de apoio à tramitação do mesmo;
- Dotar os profissionais que trabalham, ou pretendam trabalhar, na área das contraordenações de **competências técnicas e científicas** que lhes permitam melhorar o seu desempenho profissional;
- Dotar os formandos dos conhecimentos teórico/práticos necessários para a **instrução do processo de contraordenação da competência dos municípios**.

#### PROGRAMA

1. **Princípios gerais e aspetos estruturantes do processo das contraordenações**
2. **As fases do processo de contraordenação:**
  - Fase administrativa;
  - Fase judicial.
3. **Boas práticas na instrução do processo de contraordenação**
4. **Guia prático para o desenrolar do processo de contraordenação na fase:**
  - **Fase administrativa:**
    - da notícia da infração;
    - da imputação da infração;
    - da instrução;
    - do pagamento voluntário;
    - da decisão.
  - **Fase judicial - Impugnação e Execução:**
    - da impugnação;
    - da execução da coima;



- cobrança coerciva de custas aplicadas na fase administrativa de processos de contraordenação - competência para a instauração de execução.

## 5. Exemplos de minutas de apoio à instrução do processo de contraordenação

### FORMADORA

#### Isabel Paiva

Licenciatura em Direito, no ramo de Ciências Jurídicas;

Exerce o cargo de Chefe de Divisão Municipal de Contraordenações e Execuções Fiscais da CMP, desde 2008;

Diretora do Projeto das Contraordenações Municipais no [Município do Porto](#), cargo que exerceu até 2008;

Jurista da Direção-Geral de Viação Departamento de Contraordenações, de 1994 a 2006;  
Formadora de Cursos de Formação na área do Direito Contraordenacional na Administração Pública Local.

### DESTINATÁRIOS

Profissionais que desempenham funções nos serviços de Contraordenações e outros interessados em aprofundar conhecimentos na área do Direito das Contraordenações.

### Datas, Horário e Duração

Datas: 20 e 21 de março de 2025

Horário: 09h00 às 13h00

Duração: 8 horas

### REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.
- Independentemente da duração do seminário:
  - Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;
  - Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;
  - Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.





## INSCRIÇÕES

**Limite de inscrições:** 25 participantes

**Inscrição:** 220 € + IVA (23%)

**Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade:** 190 € + IVA (23%), **por participante**

### Inclui:

- Documentação;
- Certificado de participação.

## COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site [www.quadrosemetas.pt](http://www.quadrosemetas.pt).

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail ([info@quadrosemetas.pt](mailto:info@quadrosemetas.pt)).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

### Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

### SECRETARIADO

Ana Rocha

[ana.rocha@quadrosemetas.pt](mailto:ana.rocha@quadrosemetas.pt)

Tel.: 228 301 302

## QUADROS & METAS

**29 anos a criar Formação Especializada para a Administração Pública**

Siga-nos no



Entre em contacto connosco através do WhatsApp

(+ 351) 910 531 329