





## 5. Os procedimentos e a metodologia da AI

## 6. O relatório de auditoria: requisitos e finalidades

## 7. O follow-up como garante da efetividade do trabalho de AI

## 8. A importância da comunicação

### FORMADORA

#### Luísa Coimbra

Dirigente da Unidade de Auditoria Interna da Universidade do Porto, desde 2014;  
Auditora Interna no Município do Porto, entre 2001 e 2013;  
Mestrado em Economia e Gestão de Cidades, pela Faculdade de Economia da Universidade do Porto;  
Pós-graduação em Gestão Autárquica, na Faculdade de Economia da Universidade do Porto;  
Pós-graduação em Auditoria, Risco e Controlo de Sistemas de Informação, na Coimbra Business School;  
Pós-graduação em Contratação Pública, no CEDIPRE, da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra;  
MBA em Auditoria Interna, na Coimbra Business School;  
Auditora de Defesa Nacional;  
Vogal da Direção do Instituto Português de Auditoria Interna – IIA Portugal [2018-2019];  
Vogal da Assembleia-Geral do Instituto Português de Auditoria Interna – IIA Portugal [2020-2021];  
Formadora na área da auditoria interna, gestão de risco e controlo interno.

### DESTINATÁRIOS

Dirigentes e Técnicos Superiores da Administração Pública.

### Datas, Horário e Duração

Datas: 7 e 8 de maio de 2025

Horário: 09h00 às 13h00

Duração: 8 horas

### REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.



- Independentemente da duração do seminário:

Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;

Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;

Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.

## INSCRIÇÕES

**Limite de inscrições:** 25 participantes

**Inscrição:** 220 € + IVA (23%)

**Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade:** 190 € + IVA (23%), **por participante**

**Inclui:**

- Documentação;
- Certificado de participação.

## COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site [www.quadrosemetas.pt](http://www.quadrosemetas.pt).

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail ([info@quadrosemetas.pt](mailto:info@quadrosemetas.pt)).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

## Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

## SECRETARIADO

Carina Romano

[carina.romano@quadrosemetas.pt](mailto:carina.romano@quadrosemetas.pt)

Tel.: 228 301 302

## QUADROS & METAS

**29 anos a criar Formação Especializada para a Administração Pública**

Siga-nos no

