



## Demonstrações Orçamentais Previsionais e de Relato no âmbito da NCP 26 – 2.ª Edição

### Formação Online

**Datas: 8 e 9 de outubro de 2024**

**Horário: 09h00 às 13h00**

#### OBJETIVOS

- Conhecer as **principais características do sistema contabilístico** consagrado pelo DL n.º 192/2015, de 11 de setembro (SNC-AP), em especial, o conteúdo da NCP 26 – Contabilidade e Relato Orçamental;
- Compreender o **conceito de contabilidade orçamental, principais objetivos, vantagens e limitações;**
- Preparar o **processo de previsão e execução orçamental: princípios e regras orçamentais;**
- Apontar quais os documentos e mapas que suportam a informação necessária para elaborar os **documentos previsionais e de relato orçamental;**
- Construir e interpretar os documentos previsionais e de relato orçamental;
- Consolidação orçamental dos grupos municipais.

#### PROGRAMA

##### 1. Introdução ao Tema

##### 2. Principais Alterações na mudança do POCAL para o SNC-AP

##### 3. Articulação da NCP 26 - Contabilidade e Relato Orçamental com a Lei Nº 73/2023, de 3 de setembro (RFLAEI)

##### 4. Demonstrações Orçamentais

- Previsionais;
- De Relato;
- Consolidadas.

##### 5. Elaboração e Aprovação dos Documentos Previsionais

- Princípios orçamentais previstos no quadro legal;
- Regras previsionais previstas no POCAL (não revogadas pelo SNC-AP);
- Regras previstas na Lei do Orçamento de Estado em vigor;
- Classe zero, classificadores e rubricas orçamentais.

##### 6. Os Processos/Regras de Execução do Orçamento e do PPI

- Modificações orçamentais;
- Controlo orçamental.







- Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;
- Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.

## INSCRIÇÕES

**Limite de inscrições:** 25 participantes

**Inscrição:** 220 € + IVA (23%)

**Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade:** 190 € + IVA (23%), **por participante**

### Inclui:

- Documentação;
- Certificado de participação.

## COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Poderá fazer a inscrição no nosso site [www.quadrosemetas.pt](http://www.quadrosemetas.pt).

Se preferir, poderá fazer download da ficha de inscrição disponível no nosso site e enviar via e-mail ([info@quadrosemetas.pt](mailto:info@quadrosemetas.pt)).

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

## Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída.

## SECRETARIADO

Francisco Viegas

[francisco.viegas@quadrosemetas.pt](mailto:francisco.viegas@quadrosemetas.pt)

Tel.: 228 301 302

## QUADROS & METAS

**28 anos a criar Formação Especializada para a Administração Pública**

Siga-nos no



**Entre em contacto connosco através do WhatsApp**

**(+ 351) 910 531 329**