



## Da decisão Administrativa no Processo de Contraordenação Requisitos Legais e Fundamentação

### Formação Online

**Datas: 18 e 20 de dezembro de 2024**

**Horário: 09h00 às 13h00**

#### OBJETIVOS

- Dar a conhecer os **requisitos legais** a que deve obedecer a **decisão condenatória proferida pela autoridade administrativa**;
- Compreensão da estrutura/modelo da decisão administrativa, através da análise de um guia para a sua elaboração;
- Conhecer os vícios que podem afetar a **decisão administrativa**;
- Dotar os profissionais que trabalham, ou pretendam trabalhar, na área das contraordenações de competências técnicas e científicas que lhes permitam melhorar o seu desempenho profissional;
- Dotar os formandos dos conhecimentos teórico/práticos necessários para a **instrução do processo de contraordenação da competência dos municípios**.

#### PROGRAMA

1. Breve enquadramento do direito das contraordenações
2. Da fase administrativa e judicial
3. Da elaboração da decisão administrativa no Regime Geral e nos Regimes especiais:
  - *Lei-quadro das Contraordenações Ambientais*;
  - *Regime Jurídico das contraordenações Económicas*;
  - *Código da Estrada*.
4. Requisitos legais – conteúdo e fundamentação
5. Esquema decisório – guia para a elaboração da decisão administrativa
6. Dos vícios da decisão Administrativa - consequência processual resultante da omissão dos requisitos legais
7. Critérios para a determinação do valor da coima a aplicar
8. Cúmulo jurídico da coima – regras



## 9. Aplicação de sanções acessórias

## 10. Análise de jurisprudência relevante

### FORMADORA

#### Isabel Paiva

Licenciatura em Direito, no ramo de Ciências Jurídicas;

Exerce o cargo de Chefe de Divisão Municipal de Contraordenações e Execuções Fiscais da CMP, desde 2008;

Diretora do Projeto das Contraordenações Municipais no Município do Porto, cargo que exerceu até 2008;

Jurista da Direcção-Geral de Viação Departamento de Contraordenações, de 1994 a 2006;

Formadora de Cursos de Formação na área do Direito Contraordenacional na Administração Pública Local.

### Datas, Horário e Duração

Datas: 18 e 20 de dezembro de 2024

Horário: 09h00 às 13h00

Duração: 8 horas

### REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem o formador presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.
- Independentemente da duração do seminário:
  - Para a emissão do Certificado, é necessária uma taxa de presença mínima de 80%;
  - Se a taxa de presença for inferior a 80% e superior a 50%, será emitido um Certificado de Presença com a indicação do número de horas frequentado;
  - Se a taxa de presença for igual ou inferior a 50%, será emitida uma Declaração.

### INSCRIÇÕES

**Limite de inscrições:** 25 participantes

**Inscrição:** 220 € + IVA (23%)

