



## DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS: PREVISIONAIS E DE RELATO NO ÂMBITO DA NCP 26

### Formação Online

**Datas: 20 e 21 de setembro de 2022 de 2022**

**Horário: das 9h00 às 13h00**

#### OBJETIVOS

- Conhecer as principais características do sistema contabilístico consagrado pelo DL n.º 192/2015, de 11 de setembro (SNC-AP), em especial, o conteúdo da NCP 26 – Contabilidade e Relato Orçamental;
- Compreender o conceito de contabilidade de orçamental, principais objetivos, vantagens e limitações;
- Preparar o processo de previsão e execução orçamental: princípios e regras orçamentais;
- Apontar quais os documentos e mapas que suportam a informação necessária para elaborar os documentos previsionais e de relato orçamental;
- Construir e interpretar os documentos previsionais e de relato orçamental;
- Consolidação orçamental dos grupos municipais

#### PROGRAMA

##### 1. INTRODUÇÃO AO TEMA

##### 2. PRINCIPAIS ALTERAÇÕES NA MUDANÇA DO POCAL PARA O SNC-AP

##### 3. ARTICULAÇÃO DA NCP 26 – CONTABILIDADE E RELATO ORÇAMENTAL COM A LEI Nº 73/2013, DE 3 DE SETEMBRO (RFALEI)

##### 4. DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS

- 4.1. Previsionais
- 4.2. De relato
- 4.3. Consolidadas

##### 5. ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DOS DOCUMENTOS PREVISIONAIS

- 5.1. Princípios orçamentais previstos no quadro legal
- 5.2. Regras previsionais previstas no POCAL (não revogadas pelo SNC-AP)
- 5.3. Regras previstas na Lei do Orçamento de Estado em vigor
- 5.4. Classe zero, classificadores e rubricas orçamentais

##### 6. OS PROCESSOS/REGRAS DE EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO E DO PPI

- 6.1. Modificações orçamentais
- 6.2. Controlo orçamental



## 7. AS CONTAS DE ORDEM E AS OPERAÇÕES DE TESOURARIA

## 8. ENCERRAMENTO DA CONTABILIDADE ORÇAMENTAL

## 9. CONSOLIDAÇÃO ORÇAMENTAL

## 10. INDICADORES ORÇAMENTAIS

## 11. CASOS PRÁTICOS

### FORMADORA

#### Paula Duarte

Inspetora de Finanças Diretora – Inspeção-Geral de Finanças;  
Desde 2018, docente convidada da Coimbra Business School, na Unidade Curricular “Rendimento de Transações” da Pós-Graduação em Contabilidade Pública;  
Desde 2021, docente convidada da NOVA Information Management School (NOVA IMS) – Universidade Nova de Lisboa, na Unidade Curricular “Contabilidade Pública – SNC-AP” da Pós-Graduação em Gestão e Controlo Financeiro e Orçamental;  
Bacharelato em Contabilidade e Administração;  
Licenciatura e Mestrado em Contabilidade e Auditoria;  
Coautora de guiões de trabalho da IGF na área das Autarquias: Consolidação de Contas, Endividamento Municipal e Concessões Municipais;  
Autora e coautora de vários artigos de especialidade.

#### Datas e Horário

Datas: 20 e 21 de setembro de 2022

Horários: das 9h00 às 13h00

Duração: 8 horas.

#### REGRAS DE FUNCIONAMENTO

- O Seminário tem a formadora presente, em direto com os participantes, realizando a formação através da plataforma ZOOM;
- Esta formação é certificada;
- Durante as sessões os participantes poderão colocar questões verbais, mediante as regras que serão anunciadas no início da formação (quais os tempos, em que fase, qual a ordem, etc.). Ainda durante as sessões haverá possibilidade também de colocação de questões por escrito ao formador, através do chat room do ZOOM. As questões serão respondidas durante a sessão ou, na sessão subsequente, mediante envio de documento com as possíveis respostas;
- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação.

#### INSCRIÇÕES

**Limite de inscrições:** 25 participantes

**Inscrição:** 180 € + IVA (23%)

**Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade:** 160 € + IVA (23%), por participante



**inclui:**

- Documentação
- Certificado de participação

**COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO**

Através do envio de ficha de inscrição via e-mail ([francisco.viegas@quadrosetas.pt](mailto:francisco.viegas@quadrosetas.pt)) ou por correio para:

QUADROS & METAS - Consultores de Gestão e Formação, Lda.

Rua da Constituição, 2105 2º sala 8 – 4250-170 Porto

Tel.: 228 301 302

Poderá também fazer a inscrição no nosso site [www.quadrosetas.pt](http://www.quadrosetas.pt)

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição.

**Condições de pagamento**

O pagamento deverá ser efetuado por transferência bancária (CGD, IBAN: PT50 0035 0651 0051 0352 9303 8) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda., contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída

**SECRETARIADO**

Francisco Viegas

[francisco.viegas@quadrosetas.pt](mailto:francisco.viegas@quadrosetas.pt)

Tel.: 228 301 302

**QUADROS & METAS**

**26 anos a criar Formação Especializada para a Administração Pública**

Siga-nos no

