

SEMINÁRIO

DIFICULDADES ATUAIS NA ÁREA DOS RECURSOS HUMANOS – COMO INTERVIR?

SEMINÁRIO MISTO – presencial ou online -Limite de participantes presenciais 12; limite de participantes online 20

24 de setembro, Guimarães

Seminário misto, apenas 12 vagas para a formação presencial. Inscreva-se já

OBJETIVOS

Analisar formas de recrutamento e as questões legais que estas duas figuras levantam, de modo a proceder-se a um recrutamento válido e eficaz

Analisar as questões legais mais pertinentes no âmbito dos vencimentos /suplementos e como gerir pessoas com vencimentos certos e tabelados.

Analisar as oportunidades que a ferramenta de avaliação de desempenho pode trazer numa gestão moderna, após ultrapassar as suas dificuldades de implementação

Analisar medidas de gestão numa organização pública do séc. XXI

PROGRAMA

1 – O PAPEL DO RECRUTAMENTO COMO FORMA DE ATRAIR OS MELHORES TALENTOS

1.1 – As dificuldades do processo concursal no seio da gestão pública

1.2 – A mobilidade e as questões técnicas associadas a esta figura jurídica

1.3 - Regimes de Vinculação / Constituição da Relação Jurídica de Emprego Público

2 – O PAPEL DA REMUNERAÇÃO NA GESTÃO DE PESSOAS

2.1 – Vencimentos e Suplementos

2.2 – Questões técnicas associadas à problemática de gerir no âmbito de uma “tabela”

3 – O PROBLEMA DO SIADAP NUMA GESTÃO QUE SE QUER EFICAZ

3.1 – As dificuldades do processo de implementação do Siadap

3.2 – As questões legais mais pertinentes no quadro da avaliação de desempenho

3.3 – Como melhorar esta ferramenta no âmbito da gestão

4 – O PAPEL DA MOTIVAÇÃO COMO FORMA DE GESTÃO EFICIENTE

FORMADORA

Dra. Cristina Maria Magalhães Andrade Espassandim

Directora do Departamento de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Matosinhos;

Consultora Jurídica do Quadro de Pessoal dos Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Matosinhos (2004);

Licenciatura em Direito Universidade Católica (Porto);

Pós-Graduação em Direito Administrativo e Administração Pública;

Mestre em Economia e Gestão de Recursos Humanos – Faculdade de Economia da Universidade do Porto.

DESTINATÁRIOS

Quadros Dirigentes e de Chefia, Técnicos Superiores e Técnicos com intervenção na área da Gestão de Recursos Humanos; Advogados; Consultores Jurídicos da Administração Pública.

REGRAS DE FUNCIONAMENTO FORMAÇÃO ONLINE

- Os participantes online assistirão à formação que decorrerá em formato presencial com outros participantes (máximo de 12 participantes presenciais). Os participantes que assistem à formação online poderão interagir com o formador e com os outros participantes presenciais nas partes dedicadas ao debate. Poderão também colocar perguntas por escrito.

- Esta formação é certificada;

- Será fornecida toda a documentação de suporte à formação

HORÁRIO

9H00 Recepção dos participantes; 9h15 Início dos trabalhos; 11h00 Coffee-break; 13h00 Pausa para almoço livre; 14h30 Reinício; 17h30 Fim dos trabalhos.

LOCAL DE REALIZAÇÃO

CASA AMARELA

Rua de Donães, nº 16-24 Guimarães (no centro histórico de Guimarães)

www.casaamarela.pt; reservas@casaamarela.pt

CONDIÇÕES ESPECIAIS DE ALOJAMENTO

O HOTEL IBIS Guimarães efetuou com a Quadros & Metas um protocolo sobre condições especiais de alojamento para todos os participantes deste Seminário. Para usufruir destas condições deverá contactar diretamente o Hotel para efetuar a reserva e indicar expressamente a participação no seminário da Quadros e Metas, de forma a obter o respetivo desconto.

HOTEL IBIS - Avenida Conde de Margaride 12, 4810-537 Guimarães
Telef.253 424 900 e-mail: H3230@ACCOR.COM

INSCRIÇÕES PRESENCIAIS

Inscrição: € 290 + IVA

Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade: € 260 + IVA, **por participante**

Limite de inscrições: 12 participantes

inclui: Documentação; Coffee-breaks; Certificado de participação; Almoço

INSCRIÇÕES ONLINE

Inscrição: € 180 + IVA

Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade: 160 € + IVA, **por participante**

Limite de inscrições: 20 participantes

inclui: Documentação; Certificado de participação

COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Através do envio de ficha de inscrição via e-mail (francisco.viegas@quadrosetmetas.pt) ou por correio para:
QUADROS & METAS - Consultores de Gestão e Formação, Lda.
Rua da Constituição, 2105 2º sala 8. – 4250-170 Porto
Telef: 22 830 13 02

Poderá também fazer a inscrição no nosso site www.quadrosetmetas.pt

Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição

Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado, até à data de realização do evento por transferência bancária (CGD, NIB: 0035 0651 0051 035 293 038) ou por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda, contribuinte nº 503 586 730).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar à retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída

SECRETARIADO

Francisco Viegas
francisco.viegas@quadrosetmetas.pt
Telef: 22 830 13 02

QUADROS & METAS
24 anos a criar Formação Especializada para a Administração Pública

Siga-nos no

