

O TRIBUNAL DE CONTAS E A FISCALIZAÇÃO DA ATIVIDADE CONTRATUAL PÚBLICA

Guimarães, 21 de março de 2019

OBJETIVOS

- Identificar as formas de controlo financeiro da contratação pública
- Analisar o regime da fiscalização prévia do Tribunal de Contas
- Apresentar situações que são ou podem ser objeto de visto com recomendações
- Identificar situações de recusa do visto
- Identificar as situações suscetíveis de gerar responsabilidade financeira em matéria de contratação pública
- Identificar jurisprudência mais relevante do Tribunal de Contas

PROGRAMA

- 1. Instrumentos de controlo em matéria de contratação pública**
- 2. Análise do regime de fiscalização prévia**
- 3. A auditoria em matéria de contratação pública**
- 4. O visto com recomendações: situações objeto de visto com recomendações**
- 5. Causas e exemplos de situações de recusa de visto**
- 6. Identificar as situações suscetíveis de gerar responsabilidade financeira em matéria de contratação pública**
- 7. Identificar e analisar jurisprudência mais relevante do Tribunal de Contas**

FORMADORA

Dra. Alexandra Pessanha

Licenciada e Mestre em Direito em ciências jurídico-públicas.

Consultora do Tribunal de Contas desde julho de 1997, exerceu funções de consultadoria no Gabinete de Estudos do Tribunal de Contas entre 1997 e 2005, altura em que foi convidada para assessorar o Presidente do Tribunal de Contas, cargo que ainda hoje ocupa.

Licenciada e Mestre em Direito em ciências jurídico-públicas.

Assistente convidada da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, onde leciona a disciplina de Finanças Públicas.

Membro da Comissão de Redação da Revista de Finanças Públicas e Direito Fiscal do Instituto de Direito Económico Financeiro e Fiscal da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa;

Autora e co-autora de algumas publicações na área das Finanças Públicas:

DESTINATÁRIOS

Autarcas, Dirigentes e Quadros das áreas Financeira e Jurídica das Autarquias Locais;
Administradores, Dirigentes e Quadros da área Financeira e da área Jurídica das Empresas Municipais
Revisores Oficiais de Contas.

HORÁRIO

9H00 Receção dos participantes; 9h15 Início dos trabalhos; 11h00 Coffee-break; 13h00 Pausa para almoço na Casa Amarela (incluído); 14h30 Reinício; 17h30 Fim dos trabalhos.

LOCAL DE REALIZAÇÃO

CASA AMARELA

Rua de Donães, nº 16-24 Guimarães (no centro histórico de Guimarães)

www.casaamarela.pt;

reservas@casaamarela.pt

CONDIÇÕES ESPECIAIS DE ALOJAMENTO

O HOTEL IBIS Guimarães efetuou com a Quadros & Metas um protocolo sobre condições especiais de alojamento para todos os participantes deste Seminário. Para usufruir destas condições deverá contactar diretamente o Hotel para efetuar a reserva e indicar expressamente a participação no seminário da Quadros e Metas, de forma a obter o respetivo desconto.

HOTEL IBIS - Avenida Conde de Margaride 12, 4810-537 Guimarães

Telef.253 424 900 e-mail: H3230@ACCOR.COM

INSCRIÇÕES

Inscrição: € 290 + IVA

Inscrição de dois ou mais participantes da mesma entidade: 260 € + IVA, **por participante**

Limite de inscrições: 20 participantes

inclui:

- Documentação; Coffee-breaks; Certificado de participação; Almoço

COMO RESERVAR A SUA PARTICIPAÇÃO

Através do envio de ficha de inscrição via e-mail, correio ou fax para:

QUADROS & METAS - Consultores de Gestão e Formação, Lda.

Rua da Constituição, 2105 2º sala 8. – 4250-170 Porto

Fax: 22 830 13 04

Telef: 22 830 13 02

Poderá também fazer a inscrição no nosso site www.quadrosemetas.pt



Se desejar, e uma vez que o número de inscrições é limitado, poderá efetuar uma pré-marcação telefónica e confirmar posteriormente através do envio da ficha de inscrição

Condições de pagamento

O pagamento deverá ser efetuado, até à data de realização do evento, por cheque (à ordem da Quadros & Metas – Consultores de Gestão e Formação, Lda, contribuinte nº 503 586 730) ou transferência bancária (CGD, NIB: 0035 0651 0051 035 293 038).

O cancelamento da inscrição só dará lugar ao reembolso se for efetuado 10 dias úteis antes da realização do Seminário. Após esse período o cancelamento, se for efetuado até 5 dias úteis antes da realização do seminário, dará lugar á retenção de 25% do pagamento, para compensação das despesas administrativas realizadas. Os cancelamentos efetuados com menos de 3 dias úteis da data de realização do seminário serão faturados na sua totalidade.

A Quadros & Metas aceita, mediante comunicação escrita, que qualquer pessoa inscrita possa ser substituída

SECRETARIADO

Francisco Viegas

francisco.viegas@quadrosemetas.pt

Telef: 22 830 13 02

QUADROS & METAS: 23 anos a criar Formação Especializada para a Administração Pública

Siga-nos no 

MEMBRO
gosystem[®]
INTERNATIONAL

